

### **LA COMMUNAUTE DE COMMUNES SEVRE & LOIRE RECRUTE UN.E ALTERNANT.E OU SERVICE CIVIQUE OU STAGE LONG EN RENFORT DU SERVICE COMMUNICATION**

En renfort à temps complet  
pour une durée de 8 mois renouvelable

Envie de se lancer dans une nouvelle expérience ?  
Goût pour le graphisme et la créativité ?  
Envie de s'investir à l'échelle d'un territoire ?  
Cette offre est pour vous !

#### **Notre territoire :**

La Communauté de communes Sèvre & Loire regroupe 11 communes : Divatte-sur-Loire, La Boissière-du-Doré, La Chapelle-Heulin, La Regrippière, La Remaudière, Le Landreau, Le Loroux-Bottereau, Le Pallet, Mouzillon, Saint-Julien-de-Concelles, Vallet et compte plus de 48 000 habitants.

Acteur essentiel du territoire, elle intervient au quotidien pour apporter des services de qualité à ses habitants et à ses entreprises.

De par ses nombreuses compétences, elle joue un rôle moteur dans le développement et l'animation du territoire.

La Communauté de communes Sèvre et Loire intervient sur des thématiques très variées : transition écologique, aménagement du territoire, développement économique, gestion des déchets et de l'assainissement, services de maintien à domicile, école de musique, piscines, bibliothèques, enfance-parentalité, etc ...

L'organisation des services se déploie en 5 pôles : Ressources auquel appartient le service communication, Environnement et Patrimoine, Aménagement et Attractivité du territoire, Animation du territoire, Solidarités.

#### **Votre mission :**

Dans le cadre d'un renfort nécessaire pour l'organisation du service Communication, la Communauté de communes propose des missions de chargé.e de communication !

Sous la responsabilité de la Directrice du pôle Ressources, et en mode collaboratif au sein de l'équipe, vous interviendrez principalement sur des missions de création de supports de communication des services de la Communauté de communes Sèvre et Loire, en lien avec les services concernés : dépliants, flyers, vidéos, newsletters, etc ...

Des missions complémentaires pourront également être proposées :

- Diffusion d'informations auprès de publics ciblés ou larges à partir des différents supports papier et digitaux
- Participer à l'organisation d'évènements internes et externes de la collectivité
- Participer à la vie de la collectivité

### **SAVOIR FAIRE**

- Formation en communication niveau licence ou master
- Maîtrise des outils PAO, bureautique, Internet, réseaux sociaux
- Capacité à identifier les enjeux et les besoins en communication
- Aisance naturelle à la communication informelle et formelle
- Capacité à être force de proposition
- Capacité à anticiper, à être actif et proactif, à gérer les priorités
- Techniques rédactionnelles et expression orale de qualité

### **SAVOIR ETRE**

- Aisance relationnelle
- Capacité à travailler en équipe
- Organisé.e et respect des délais
- Adaptabilité, autonomie et dynamisme
- Capacité à travailler en transversalité
- Sens du service public

### **CONDITIONS D'EXERCICE**

- Lieu de travail au Pôle Ressources basé principalement à Vallet
- Horaires réguliers du lundi au vendredi
- Temps complet (35 heures ou 39 heures avec RTT)

Plus de renseignements : auprès d'Aline BENETEAU, Directrice du pôle Ressources – 02.51.71.92.12

Date limite des candidatures : 02/10/2023

Date des 1ers entretiens : 10/10/2023 matin

**Pour postuler : pas de lettre de motivation !  
seul votre CV nous intéresse, n'hésitez pas à le personnaliser !  
à [recrutement@cc-sevreloire.fr](mailto:recrutement@cc-sevreloire.fr)  
jusqu'au 2/10/2023**